

إدارة الموارد البشرية في المنظمات الحكومية والقطاع العام



GENTEX[®]
TRAINING CENTER



المقدمة

تلعب إدارة الموارد البشرية دوراً حيوياً في نجاح المؤسسات الحكومية والقطاع العام، حيث تضمن توافق السياسات والأنظمة والعمليات مع الأهداف المؤسسية، مع معالجة التحديات الفريدة التي تواجه القوى العاملة في هذا القطاع. توفر هذه الدورة التدريبية المكثفة التي تقدمها مركز جينتكس للتدريب للمشاركين استراتيجيات وأفضل الممارسات اللازمة لإدارة الموارد البشرية بفعالية في المؤسسات الحكومية، مما يعزز الكفاءة التنظيمية والامتثال وتطوير القوى العاملة.

أهداف دورة إدارة الموارد البشرية في المنظمات الحكومية والقطاع العام

- فهم شامل لمبادئ وممارسات الموارد البشرية في القطاع العام.
- تطوير وتنفيذ سياسات الموارد البشرية التي تتماشى مع الأطر القانونية والأهداف المؤسسية.
- تحسين تخطيط القوى العاملة واستراتيجيات التوظيف لجذب أفضل المواهب في القطاع العام.
- تعزيز أداء الموظفين من خلال أنظمة التقييم الفعالة.
- التعرف على أهمية التنوع والإدماج وتكافؤ الفرص في الإدارة العامة.
- استكشاف التحديات الرئيسية في إدارة الموارد البشرية في القطاع الحكومي واستراتيجيات التغلب عليها.
- تطوير مهارات إدارة علاقات الموظفين وحل النزاعات بفعالية.
- التعرف على الاعتبارات الأخلاقية والمساءلة في وظائف الموارد البشرية الحكومية.



منهجية الدورة

تعتمد هذه الدورة على نهج تفاعلي يجمع بين المعرفة النظرية والدراسات العملية. تشمل الدورة محاضرات، مناقشات جماعية، تعاريف عملية، ومحاكاة لدعم الفهم العميق والتطبيق الفعلي للمفاهيم.

الفئات المستهدفة

- محترفي الموارد البشرية العاملين في المؤسسات الحكومية والقطاع العام.
- المديرين والمشرفين المسؤولين عن وظائف الموارد البشرية.
- صانعي السياسات المشاركين في تخطيط القوى العاملة والإدارة العامة.
- الموظفين الطامحين لتولي أدوار قيادية في إدارة الموارد البشرية.
- أي شخص مهتم بفهم ممارسات الموارد البشرية داخل المؤسسات الحكومية.

محتوى دورة إدارة الموارد البشرية في المنظمات الحكومية

والقطاع العام

اليوم الأول: أساسيات إدارة الموارد البشرية في القطاع العام

- مقدمة عن وظائف الموارد البشرية في المؤسسات الحكومية.
- الفروقات الرئيسية بين إدارة الموارد البشرية في القطاعين العام والخاص.



- قوانين وأنظمة التوظيف في القطاع الحكومي.
- تخطيط القوى العاملة وتحليل الوظائف.
- استراتيجيات التوظيف والاختيار في الحكومة.

اليوم الثاني: تقييم الأداء وتطوير الموظفين

- تقنيات تقييم الأداء في القطاع العام.
- برامج التدريب والتطوير لموظفي الحكومة.
- تطوير القيادة والمواهب.
- استراتيجيات تحفيز الموظفين وتعزيز مشاركتهم.
- سياسات الموارد البشرية والامتثال المؤسسي.

اليوم الثالث: علاقات الموظفين والتنوع في القوى العاملة

- إدارة علاقات الموظفين وحل النزاعات.
- التنوع والإدماج في المؤسسات الحكومية.
- قوانين العمل واتفاقيات المفاوضة الجماعية.
- الاعتبارات الأخلاقية والنزاهة في ممارسات الموارد البشرية.
- سياسات الصحة المهنية ورفاهية الموظفين.



اليوم الرابع: الاستراتيجية والفعالية التنظيمية

- التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية في المؤسسات الحكومية.
- إدارة التغيير وتحولات الموارد البشرية.
- اتخاذ القرارات المستندة إلى البيانات في الموارد البشرية.
- التخطيط للتعاقب الوظيفي وتطوير القادة.
- التكنولوجيا وأتمتة الموارد البشرية في القطاع العام.

اليوم الخامس: الاتجاهات المستقبلية والابتكارات في الموارد البشرية

- تأثير التحول الرقمي على وظائف الموارد البشرية.
- الاتجاهات الحديثة في ممارسات الموارد البشرية الحكومية.
- إدارة الأزمات ودور الموارد البشرية في الطوارئ العامة.
- أفضل الممارسات لتنمية القوى العاملة المستدامة.
- دراسة حالة نهائية ومناقشة تفاعلية.

LEARN BOLD. LEAD BEYOND

GENTEX Training Center LLC | Orlando - FL, USA
Info@gentextraining.com



الذاتمة

عند إكمال هذه الدورة بنجاح في مركز جينتكس للتدريب، سيكتسب المشاركون فهمًا عميقًا لإدارة الموارد البشرية في القطاع الحكومي، مما يمكنهم من تحسين كفاءة القوى العاملة وتنفيذ السياسات وتعزيز مشاركة الموظفين داخل مؤسساتهم.

GENTEX[®]
TRAINING CENTER