

إدارة المشاريع للمديرين الجدد



GENTEX[®]
TRAINING CENTER



المقدمة

يُعَدُّ إتقان إدارة المشاريع مهارة أساسية للمديرين الجدد الذين يسعون إلى قيادة فرقهم بنجاح. تضمن مبادئ إدارة المشاريع تنفيذ الأعمال بكفاءة وتسليمها في الوقت المحدد مع الاستخدام الأمثل للموارد. تقدم دورة إدارة المشاريع للمديرين الجدد، المقدمة من مركز جنتكس للتدريب، فهماً شاملاً للمفاهيم والتقنيات وأفضل الممارسات في إدارة المشاريع. سيكتسب المشاركون مهارات عملية تمكنهم من التعامل مع التحديات الواقعية والإشراف بثقة على المشاريع من بدايتها حتى اكتمالها.

أهداف دورة إدارة المشاريع للمديرين الجدد

- فهم مبادئ وأطر إدارة المشاريع الأساسية.
- تطوير خطط المشاريع وتحديد الأهداف بوضوح.
- التعرف على قيود المشاريع والمخاطر وتوقعات أصحاب المصلحة.
- استخدام أدوات وتقنيات إدارة المشاريع لتنفيذها بكفاءة.
- متابعة تقدم المشاريع ومراقبة الإنجازات وإدارة تسليمات العمل.
- تحسين التعاون والتواصل داخل الفريق لضمان تنفيذ ناجح للمشروعات.
- إدارة الوقت والموارد والميزانيات بشكل فعال.
- تطبيق استراتيجيات حل المشكلات لمواجهة تحديات المشاريع.
- إنهاء المشاريع بطريقة احترافية من خلال التوثيق والتقييم المناسب.



منهجية الدورة

تعتمد هذه الدورة التفاعلية على مجموعة متنوعة من أساليب التعلم، بما في ذلك دراسات الحالة والمناقشات الجماعية والمحاكاة الواقعية والتمارين العملية. سيشترك المتدربون في أنشطة تعاونية تعزز فهمهم لمفاهيم إدارة المشاريع، مما يضمن تطبيقها بشكل عملي في مهامهم اليومية.

الفئات المستهدفة

- المديرين الجدد المسؤولين عن إدارة المشاريع.
- قادة الفرق الذين ينتقلون إلى أدوار إدارة المشاريع.
- المهنيين الراغبين في تعزيز مهاراتهم في إدارة المشاريع.
- الأفراد المسؤولين عن تخطيط وتنفيذ وتسليم المشاريع.
- رجال الأعمال الساعين إلى تحسين كفاءة فرقهم وأدائهم.

محتوى دورة إدارة المشاريع للمديرين الجدد

اليوم الأول: أساسيات إدارة المشاريع

- مقدمة في مبادئ إدارة المشاريع.
- دورة حياة المشروع والمراحل الرئيسية.
- التعرف على أصحاب المصلحة في المشروع وأدوارهم.



- المصطلحات الأساسية وأطر العمل في إدارة المشاريع.

اليوم الثاني: تخطيط المشاريع وإدارة النطاق

- تحديد نطاق المشروع وأهدافه ومخرجاته.

- إنشاء خطة مشروع منظمة.

- هيكل العمل وتحديد تبعيات المهام.

- استراتيجيات تخصيص الوقت والموارد.

اليوم الثالث: إدارة المخاطر والميزانية

- تحديد المخاطر المحتملة للمشروع وإجراءات التخفيف منها.

- تخطيط الميزانية وتقنيات التحكم في التكاليف.

- التعامل مع التغييرات وعدم اليقين في المشاريع.

- استخدام برامج إدارة المشاريع في التخطيط المالي.

اليوم الرابع: التنفيذ والمراقبة والتواصل

- استراتيجيات فعالة لتنفيذ المشاريع.

- مراقبة التقدم وتتبع مؤشرات الأداء الرئيسية sIPK .

- التواصل مع أصحاب المصلحة وإعداد التقارير.

- إدارة التعاون داخل الفريق وحل النزاعات.



اليوم الخامس: إغلاق المشروع والتقييم

- إنهاء المشروع بفعالية واستكمال التوثيق.
- تقييم نجاح المشروع والدروس المستفادة.
- تحسين الأداء المستقبلي في إدارة المشاريع.
- تطبيق أفضل الممارسات للمشاريع القادمة.

الخاتمة

عند إتمام دورة إدارة المشاريع للمديرين الجدد بنجاح في مركز جنتكس للتدريب، سيكتسب المشاركون المعرفة والمهارات التي تؤهلهم لقيادة المشاريع بكفاءة. ستساعد هذه المعرفة المهنيين على تحسين استخدام الموارد وتحقيق أهداف مشاريعهم بنجاح.