

إدارة التعويضات والمزايا

كوالالمبور - ماليزيا

01 - Jun 2026 - 05 - Jun 2026

\$5,800

GENTEX[®]
TRAINING CENTER



المقدمة

في سوق العمل التنافسي اليوم، يتطلب جذب أفضل المواهب والاحتفاظ بها اتباع نهج استراتيجي لإدارة التعويضات والمزايا. يزود هذا البرنامج المكثف الذي يستمر خمسة أيام، والذي يقدمه مركز جينتكس للتدريب، المهنيين بالمعرفة الأساسية والمهارات العملية لإدارة حزمة المكافآت الإجمالية للمؤسسة بشكل فعال. من خلال استكشاف شامل لمبادئ التعويضات الرئيسية، واستراتيجيات إدارة المزايا، واعتبارات الامتثال القانوني، يكتسب المشاركون القدرة على تصميم وتنفيذ وصيانة برامج التعويضات التنافسية وحزم المزايا الجذابة واستراتيجيات الاتصال الفعالة لزيادة رضا الموظفين والنجاح التنظيمي.

أهداف دورة إدارة التعويضات والمزايا:

- تطوير فهم قوي لمبادئ إدارة التعويضات والمزايا الأساسية.
- إتقان المكونات الرئيسية لحزمة المكافآت الإجمالية التنافسية.
- تحليل أسواق العمل وإجراء دراسات استقصائية للرواتب لضمان مستويات التعويض التنافسية.
- تصميم وتنفيذ هياكل الأجور الفعالة وممارسات إدارة الرواتب.
- إدارة برامج مزايا الموظفين المختلفة، بما في ذلك التأمين الصحي وخطط التقاعد والإجازات مدفوعة الأجر.
- ابق على اطلاع دائم بالاتجاهات الحالية والمتطلبات القانونية في إدارة التعويضات والمزايا.
- استخدم أدوات التكنولوجيا لتبسيط عمليات إدارة التعويضات والمزايا.
- توصيل معلومات التعويضات والمزايا بشكل فعال للموظفين.
- إجراء تسجيل المزايا والتأكد من حفظ السجلات بدقة.



- تحليل البيانات وتقييم فعالية برامج التعويضات والمزايا.

منهجية الدورة

يستخدم هذا البرنامج التفاعلي منهجاً يركز على المشاركين ويمزج بين المحاضرات ودراسات الحالة الواقعية والمناقشات الجماعية والتمارين العملية. يشارك المشاركون بنشاط في محاكاة تصميم خطة التعويضات، وورش عمل إدارة المزايا، وسيناريوهات الامتثال القانوني. من خلال التعلم التعاوني وتوجيهات الخبراء من المدربين ذوي الخبرة، يقوم المشاركون بتحسين مهاراتهم التحليلية وحل المشكلات والتواصل للتفوق في المجال الديناميكي لإدارة التعويضات والمزايا.

الفئات المستهدفة

- متخصصو الموارد البشرية الذين يسعون إلى تعزيز مهاراتهم في إدارة التعويضات والمزايا.
- متخصصو التعويضات والمزايا المهتمين بالتقدم الوظيفي.
- متخصصو الرواتب يبحثون عن فهم أعمق للتعويضات والمزايا.
- قادة الأعمال المشاركين في تخطيط القوى العاملة واستراتيجيات الاحتفاظ بالمواهب.
- أي شخص يطمح إلى بناء مستقبل مهني ناجح في إدارة التعويضات والمزايا.

محتوى دورة إدارة التعويضات والمزايا:



اليوم الأول: أساسيات إجمالي المكافآت واستراتيجيات التعويض

- فهم إجمالي المكافآت وتأثيرها على تحفيز الموظفين والاحتفاظ بهم
- تحليل أسواق العمل وإجراء مسوحات الرواتب
- تصميم وتنفيذ هياكل الأجور الفعالة وتقنيات تقييم الوظائف

اليوم الثاني: بناء حزم المزايا التنافسية

- إدارة برامج مزايا الموظفين التأمين الصحي، خطط التقاعد، الإجازة مدفوعة الأجر
- البقاء على اطلاع دائم بالاتجاهات الحالية والمتطلبات القانونية في مزايا الموظفين
- استخدام أدوات التكنولوجيا لإدارة الفوائد بكفاءة

اليوم الثالث: ممارسات إدارة التعويضات

- إدارة الرواتب: زيادات الجدارة والترقيات وبرامج المكافآت
- إدارة الأداء وارتباطها بقرارات التعويضات
- الحفاظ على سجلات التعويضات الدقيقة وضمان الامتثال لقوانين العمل

اليوم الرابع: استراتيجيات الاتصال والتسجيل

- توصيل معلومات التعويضات والمزايا بشكل فعال للموظفين
- تصميم وإجراء عمليات تسجيل المزايا



- تعزيز فهم الموظفين وتقديرهم لحزمة المكافآت الإجمالية

اليوم الخامس: تحليل البيانات وتقييم البرامج

- استخدام البيانات لتقييم فعالية برامج التعويضات والمزايا

- تحديد استراتيجيات إدارة التكلفة وتحقيق التوازن بين احتياجات الموظفين وقيود الميزانية

- استراتيجيات التحسين المستمر لإدارة التعويضات والمزايا

الخاتمة:

من خلال إكمال هذا البرنامج الشامل الذي يقدمه مركز تدريب جينتكس بنجاح ، سيكون المشاركون قد اكتسبوا المعرفة والمهارات والثقة ليصبحوا أصولاً قيمة في فريق إدارة التعويضات والمزايا في مؤسستهم. وسيكونون مجهزين لتصميم وتنفيذ حزم المكافآت الإجمالية التنافسية، وضمان الامتثال القانوني، والمساهمة بشكل كبير في جذب القوى العاملة عالية الأداء والاحتفاظ بها وتحفيزها.