

إتقان التواصل الفعال

ماساتشوستس، بوسطن - أمريكا

19 - Oct 2026 - 23 - Oct 2026

\$8,000

GENTEX[®]
TRAINING CENTER



المقدمة

التواصل الفعال هو حجر الزاوية في التفاعلات الناجحة في جميع جوانب الحياة، وخاصة في المجال المهني. يزود هذا البرنامج المكثف الذي يستمر لمدة خمسة أيام، والذي يقدمه مركز جينتكس للتدريب، المشاركين بالمعرفة والمهارات العملية ليصبحوا متواصلين بارعين. من خلال استكشاف شامل لمبادئ الاتصال الرئيسية، وأساليب الاتصال المتنوعة، واستراتيجيات الاتصال العملية، يكتسب المشاركون القدرة على التعبير عن أنفسهم بثقة، والاستماع بنشاط للآخرين، والتنقل في المحادثات المعقدة بوضوح وهدف.

أهداف دورة إتقان التواصل الفعال:

- إتقان المبادئ الأساسية للتواصل الفعال وتأثيره على النجاح المهني.
- فهم أساليب الاتصال المختلفة وتأثيرها على التفاعلات بين الأشخاص.
- تطوير مهارات الاستماع النشط لضمان الفهم الواضح وبناء العلاقة.
- قم بصياغة رسائل مقنعة وموجزة مصممة خصيصاً لجمهورك وأهدافك.
- استخدم تقنيات الاتصال اللفظي وغير اللفظي الفعالة لزيادة التأثير.
- تقديم عروض تقديمية واضحة ومقنعة تجذب جمهورك وتلهمهم.
- دخول المحادثات الصعبة بثقة ودبلوماسية.
- تقديم وتلقي ردود الفعل البناءة بشكل فعال من أجل التحسين المستمر.
- الاستفادة من التكنولوجيا بشكل فعال لتعزيز التواصل عبر مختلف المنصات.
- وضع خطة اتصال استراتيجية لتحقيق أهداف الاتصال الخاصة بك.



منهجية الدورة

يستخدم هذا البرنامج التفاعلي منهجاً يركز على المشاركين ويمزج بين المحاضرات ودراسات الحالة الواقعية والمناقشات الجماعية والتمارين العملية. يشارك المشاركون بنشاط في محاكاة الاتصالات وأنشطة لعب الأدوار وورش العرض التقديمي. من خلال التعلم التجريبي وتوجيهات الخبراء من المدربين ذوي الخبرة، يقوم المشاركون بتحسين مهارات الاتصال لديهم واكتساب الثقة للتنقل في أي موقف تواصل بشكل فعال.

الفئات المستهدفة

- المهنيون الذين يسعون إلى تعزيز مهارات الاتصال لديهم لتحسين التعاون والتأثير.
- القادة والمديرون مهتمون بتعزيز التواصل الواضح والفعال داخل فرقهم.
- يحتاج مديرو المشاريع إلى مهارات اتصال قوية لنجاح المشروع.
- محترفو المبيعات الذين يسعون إلى تحسين مهارات الاتصال والعرض لديهم.
- أي شخص يطمح إلى أن يصبح متواصلاً أكثر ثقة وإقناعاً في جميع جوانب حياته المهنية.

محتوى دورة إتقان التواصل الفعال:

اليوم الأول: أساسيات التواصل الفعال

- فهم نماذج الاتصال وأهمية الاستماع النشط



- التعرف على أساليب الاتصال المختلفة وتأثيرها على التفاعلات
- بناء العلاقة من خلال تقنيات الاتصال اللفظي وغير اللفظي الفعالة

اليوم الثاني: صياغة رسائل مقنعة وتقديم عروض تقديمية قوية

- تطوير استراتيجيات اتصال واضحة وموجزة مصممة خصيصاً لجمهورك
- هيكلة العروض التقديمية الفعالة لتحقيق أقصى قدر من التأثير وإشراك الجمهور
- إتقان فن رواية القصص لتعزيز تأثير التواصل

اليوم الثالث: قوة الاستماع الفعال وتقديم الملاحظات البناءة

- تطوير مهارات الاستماع الفعال لضمان الفهم الواضح وبناء الثقة
- استخدام تقنيات طرح الأسئلة الفعالة لجمع المعلومات وتوضيح الفهم
- تقديم وتلقي الملاحظات البناءة من أجل التطوير المستمر

اليوم الرابع: التنقل في المحادثات الصعبة بثقة

- إدارة الصراع بشكل بناء من خلال استراتيجيات الاتصال الفعالة
- إيصال الرسائل الصعبة بوضوح ودبلوماسية
- توظيف تكتيكات التفاوض للوصول إلى نتائج مفيدة للطرفين



اليوم الخامس: التواصل الفعال في العصر الرقمي

- استخدام التكنولوجيا بشكل فعال لتعزيز الاتصال عبر الأنظمة الأساسية
- إتقان آداب الاتصال في البريد الإلكتروني والاجتماعات الافتراضية ووسائل التواصل الاجتماعي
- تطوير خطة اتصال استراتيجية لتحقيق أهداف الاتصال الخاصة بك

الخاتمة:

من خلال إكمال هذا البرنامج الشامل الذي يقدمه مركز جينتكس للتدريب بنجاح، سيكون المشاركون قد اكتسبوا المعرفة والمهارات العملية ليصبحوا أساتذة تواصل فعالين. وسيكونون مجهزين للتنقل بثقة في أي موقف تواصل، وبناء علاقات أقوى، وتحقيق أهدافهم المهنية من خلال قوة التواصل الواضح والمؤثر.