

أساسيات إدارة أصول المرافق

لندن - المملكة المتحدة

02 - Nov 2026 - 06 - Nov 2026

\$6,000

GENTEX[®]
TRAINING CENTER



المقدمة

في مشهد الأعمال التنافسي اليوم، يعد تعظيم قيمة أصول المنشأة وعمرها أمراً بالغ الأهمية للصحة المالية والكفاءة التشغيلية على المدى الطويل. يزود هذا البرنامج المكثف الذي يستمر خمسة أيام، والذي يقدمه مركز جينتكس للتدريب، المتخصصين بالمعرفة الأساسية والمهارات العملية لتنفيذ استراتيجيات فعالة لإدارة أصول المنشأة. ومن خلال استكشاف شامل لمبادئ إدارة الأصول الرئيسية، وتقنيات تخطيط دورة الحياة، وأفضل ممارسات الصيانة، يكتسب المشاركون القدرة على تحسين أداء الأصول، وتقليل وقت التوقف عن العمل، والمساهمة بشكل كبير في توفير التكاليف التنظيمية.

أهداف دورة أساسيات إدارة أصول المرافق:

- تطوير فهم شامل لمبادئ إدارة أصول المنشأة الأساسية.
- إتقان تقنيات جرد الأصول وإدارة البيانات الفعالة.
- تنفيذ استراتيجيات الصيانة الوقائية لإطالة عمر الأصول.
- استخدام تقنيات تقييم الحالة لتحديد حالات فشل الأصول المحتملة.
- تطوير فهم شامل لتكلفة دورة حياة الأصول ووضع الميزانية.
- اتخاذ قرارات مثالية فيما يتعلق بخيارات استبدال الأصول أو إصلاحها أو ترقيتها.
- الاستفادة من الحلول التقنية لتبسيط عمليات إدارة الأصول.
- تنمية مهارات الاتصال والتعاون القوية للعمل بفعالية مع أصحاب المصلحة.



منهجية الدورة

يستخدم هذا البرنامج التفاعلي منهجاً يركز على المشاركين ويمزج بين المحاضرات ودراسات الحالة الواقعية والمناقشات الجماعية والتمارين العملية. يشارك المشاركون بنشاط في عمليات محاكاة جرد الأصول، وورش عمل تخطيط الصيانة، وأنشطة اتخاذ القرار القائمة على السيناريوهات. من خلال التعلم التعاوني وتوجيهات الخبراء من المدربين ذوي الخبرة، يقوم المشاركون بتقوية مهاراتهم التحليلية وحل المشكلات، وبناء الثقة في قدراتهم على اتخاذ القرار، واكتساب رؤى قيمة حول الدور الحاسم لإدارة أصول المنشأة في تحقيق التميز التشغيلي.

الفئات المستهدفة

- يسعى مديرو المرافق إلى تعزيز معارفهم ومهاراتهم في إدارة الأصول
- فنيو الصيانة مهتمون باستراتيجيات الصيانة الاستباقية
- مديرو العقارات والمهنيون العقاريون المسؤولون عن صيانة الأصول
- محترفو الأعمال المشاركون في إعداد الميزانية وتخصيص الموارد لأصول المنشأة
- أي شخص مهتم بتطوير مهنة في إدارة أصول المنشأة

محتوى دورة أساسيات إدارة أصول المرافق:

اليوم الأول: أساسيات إدارة أصول المنشأة



- فهم أهمية الإدارة الفعالة لأصول المنشأة
- المكونات الرئيسية لبرنامج إدارة أصول المنشأة
- إنشاء نظام شامل لجرد الأصول وإدارة البيانات

اليوم الثاني: تطوير استراتيجية الصيانة الوقائية

- مبادئ وتقنيات الصيانة الوقائية لإطالة عمر الأصول
- تنفيذ أنظمة أوامر العمل وجدولة الصيانة الوقائية
- استخدام تقنيات تقييم الحالة لتحديد مشكلات الأصول المحتملة

اليوم الثالث: إدارة دورة حياة الأصول واعتبارات التكلفة

- فهم مراحل دورة حياة الأصول واعتبارات التكلفة
- اتخاذ قرارات مثالية فيما يتعلق باستبدال الأصول أو إصلاحها أو ترقيتها
- استراتيجيات إعداد الميزانية وتخصيص الموارد لأصول المنشأة

اليوم الرابع: الاستفادة من التكنولوجيا لإدارة الأصول بكفاءة

- استكشاف تطبيقات برامج إدارة المرافق وتحليلات البيانات
- الاستفادة من أنظمة إدارة الصيانة المحوسبة SMMC
- دمج الحلول التقنية لتحسين جمع البيانات وإعداد التقارير



اليوم الخامس: التواصل والتعاون الفعال في إدارة الأصول

- أهمية التواصل والتعاون مع أصحاب المصلحة
- العمل بفعالية مع فرق الصيانة والمقاولين
- تقديم التقارير عن أداء إدارة الأصول ومقاييسها إلى الإدارة

الخاتمة:

من خلال إكمال هذا البرنامج الشامل الذي يقدمه مركز جينتكس للتدريب بنجاح، سيكون المشاركون قد اكتسبوا المعرفة والمهارات والثقة ليصبحوا مساهمين قيمين في برنامج إدارة أصول المنشأة الخاص بالمؤسسة. وسيتم تجهيزهم لتنفيذ استراتيجيات الصيانة الوقائية الفعالة، وتحسين أداء الأصول، واتخاذ قرارات مثالية فيما يتعلق بدورة حياة الأصول، مما يساهم في نهاية المطاف في زيادة الكفاءة التشغيلية وتوفير التكاليف.